

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 39 GALAȚI
STR. ODOBEȘTI NR. 1 BIS ☎/☎ 0236 - 432724
C.I.F. 36494142
E-MAIL: galaticf5@yahoo.com

Nr. inregistrare 1164 /13.08.2025

Director ,
Prof. Gabriela Samoilă



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
ACHIZIȚIE PUBLICĂ- Anexa 2 din Legea 98/2016 a achizițiilor
publice

SERVICII DE CATERING

Autoritatea contractantă: Grădinița cu Program Prelungit Nr.39 Galați

COD CPV: 55520000-1

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ACHIZIȚIA

Servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru preșcolari din cadrul Grădiniței cu Program Prolungit Nr.39

Cod CPV: 55520000-1 - Servicii de catering

1. **Autoritate contractantă:** Grădinița cu Program Prolungit Nr.39

2. CUI 36494142

Adresa: Galați, Strada Odobești, Nr. 1 Bis (relocată în B-dul Milcov, Nr.15)

3. **Email:** galaticf5@yahoo.com ; **telefon** 0236/432724

Adresa de internet a autoritatii contractante: <https://gradinita39galati.ro/>

4. **Obiectul contractului:** Achiziția de Servicii de catering pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei (mic dejun, gustarea de la ora 10.00, prânzul compus din felul 1 și felul 2, gustarea de la ora 16.00) pentru preșcolari din cadrul Grădiniței cu Program Prolungit Nr.39

5. **Cod CP V:** 5552000-1 -- Servicii de catering

6. **Tipul contractului:** prestare de servicii

7 **Sursa de finanțare:** Bugetul local — Venituri proprii

8. **Durata contractului de achiziție publică :** de la data semnării acestuia de către ambele părți contractante și până la 31.12.2025, cu posibilitate de prelungire prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni.

9. **Mijloace de comunicare:** Orice clarificare solicitată de ofertanți se va transmite la adresa e-mail: galaticf5@yahoo.com cu mențiunea: "Solicitare de clarificări pentru servicii de catering pentru preșcolari din Grădinița cu Program Prolungit Nr.39 iar răspunsul autorității contractante va fi transmis ofertantului prin e-mail la adresa indicat de acesta în solicitarea de clarificări.

10. **Modalitatea de achiziție:** Procedura de achiziție proprie a unui serviciu cuprins în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

11. **Valoarea estimată a contractului** este de 182.756,76 lei lei fără T.V.A. la care se adaugă T.V.A. (11%) în valoare de 20.103,24 lei, rezultând o valoare totală a contractului de 202.860 lei.

12. **Criteriul de atribuire "prețul cel mai scăzut"**, cu condiția respectării cerințelor din cadrul caietului de sarcini. Având în vedere criteriul de atribuire, clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a ofertelor totale, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărui noua propunere financiară are valoarea totală cea mai mică.

Condiții de plată. Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la contractant.

13. **Garanția de bună execuție.**

Nu se solicită.

14. **Documente de calificare și selecție pentru furnizorii care depun oferte.** Ofertantul va trebui să îndeplinească cerințele obligatorii solicitate la acest capitol și să atașeze documentele solicitate.

» ***Furnizorii sunt obligați să prezinte următoarele formulare:***

a) **Declarație privind neîncadrarea la art. 164 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Se va completa și atașa Formularul nr. 1 din Secțiunea Formulare;

b) **Declarație privind neîncadrarea la art. 165 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, având obligația să prezinte în acest sens următoarele documente: certificate de atestare fiscală (în termen de valabilitate la momentul prezentării) privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia pentru sediul social principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Din documentele prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării.

Se va completa și atașa Formularul nr. 2, din Secțiunea Formulare;

c) **Declarație privind neîncadrarea la art. 167 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Se va completa și atașa Formularul nr. 3, din Secțiunea Formulare;

d) **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Se va completa și atașa Formularul nr. 4

Cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

> Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că acesta este legal constituită că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică. În acest sens se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului eliberat cu cel puțin 30 de zile de la data eliberării.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la momentul prezentării, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar autorizat prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului, respectiv 562 activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație;

Cerințele privind capacitatea tehnică și (sau profesională)

> Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada experienței specifice prin ducerea la îndeplinire a cel puțin unuia sau mai multe contracte de prestări servicii de natură similară celor care fac obiectul contractului (servicii de preparare și furnizare hrană).

» Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada că meniul este produs în unități înregistrate / autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României.

> Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada implementării unui sistem de management al siguranței alimentare pentru conformitatea cu standardul ISO 22000, (standard ce specifică cerințele care trebuie respectate de organizațiile implicate direct sau indirect în lanțul alimentar și care furnizează produse alimentare sau servicii care pot afecta siguranța alimentelor sau sănătatea consumatorilor).

» Declarație pe propria răspundere care să conțină informații despre mijloacele de transport implicate în derularea contractului; Pentru fiecare mijloc de transport se vor prezenta:

» documente relevante din care să rezulte dacă acesta este în dotare proprie, sau să demonstreze accesul la acesta printr-una din următoarele forme: închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.;

» documente din care să rezulte numărul de înmatriculare al mijlocului de transport precum și capacitatea mijlocului de transport;

» documente care să facă dovada că mijlocul de transport are inspecția tehnică periodică în termen de valabilitate la data transmiterii ofertelor;

» Prezentarea de documente prin care ofertantul să facă dovada că produsele alimentare vor fi transportate de la sediul acestuia la sediul unităților de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate / înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

» Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere care conține informații privind personalul implicat în cadrul contractului.

Ofertantul va prezenta documente din care să rezulte ca personalul implicat în cadrul contractului (prepararea și furnizarea hranei) deține un certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

16. Propunerea financiară - Mod de prezentare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Prețurile oferite trebuie să fie rezultat al liberei concurențe și să poată fi justificate.

Valoarea unitară oferită nu va depăși valoarea unitară estimată.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Perioada de valabilitate a ofertei se va raporta la data limita de depunere și va fi de 30 de zile de la data depunerii acesteia la Gradinita cu Program Prelungit Nr.39.

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de ofertă împreună cu Anexa la Formularul de ofertă.

Se va completa și atașa Formularul nr. 5.

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi exprimate în lei fără T.V.A.

Ofertantul va evidenția separat valoarea T.V.A.

Important:

Oferta va cuprinde:

- copie a autorizației DSV prestării serviciilor de catering;
- copie a autorizației DSV pentru autoturismul cu care se va face transportul;
- Ofertantul participant la procedură trebuie să aibă înscris în statutul societății, ca obiect de activitate, servicii de catering, fabricarea produselor alimentare, fabricarea pâinii și a produselor de patiserie, prezentarea Certificatului de clasificare pentru serviciile de mai sus, valabil la data deschiderii ofertelor- este obligatoriu.
- Certificat de atestare fiscală privind obligațiile fiscale achitate la luna iulie ;
- prezentarea Autorizațiilor sanitar-veterinare/ Documente ANSVSA doveditoare, prin care se atestă respectarea normelor legale în vigoare, valabile la data deschiderii ofertelor;
- prezentarea contractului de prestare a serviciilor privind igienizarea mijloacelor de transport folosite și autorizate.
- prezentarea unei persoane - administratorul - sau o persoană desemnată de acesta, cu care se va soluționa telefonic sau în scris (pe mail) orice problemă apărută după încheierea contractului, și care nu a putut fi prevăzută la momentul întocmirii prezentului caiet de sarcini

Limba de redactare a ofertei: Româna

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data limită de transmitere a ofertelor la sediul Grădinița cu Program Prolungit Nr.39 .

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta se depune în plic sigilat, la sediul – Grădinița cu Program Prolungit Nr.39 , situată în Galați, str. Odobești, nr. 1 bis, (**relocată în b-dul str.Milcov, nr.15 , intrare din str.Aurel Vlaicu**), cu mențiunea " A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 25.08,2025, ORA 12.00, menționându-se totodată și obiectul contractului.

Programul de lucru în care pot fi depuse ofertele este de luni-joi orele 8.30-15.00 si vineri orele 8.30-12.00.

Ofertele depuse după ora și data limită stabilite prin anunțul de publicitate nu vor fi luate în considerare.

Ofertantul va elabora oferta în concordanță cu prevederile prezentelor *Instrucțiunilor privind achiziția și Caietului de sarcini*

Documente care însoțesc oferta: *Scrisoare de înaintare* (Formularul 6) și *Împuternicirea* (Formularul 7) - vor fi atașate în afara plicului.

17. Termenul limită de transmitere a ofertei este 25.08.2025 ora 10.00.

18. Informații suplimentare

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achiziție.

Grădinița cu Program Prolungit Nr.39, situată în Galați, str. Odobești nr. 1 bis (relocată în str.Milcov nr.15) are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de timp care nu trebuie să depășească, de regula 1 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 2 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Solicitățile de clarificări se vor transmite la adresa de email:

galaticf5@yahoo.com

Întocmit,

Administrator patrimoniu,
Sîmpetru Daniela

